\*\*Introducción\*\*

- Saludo y presentación personal.

- Breve introducción sobre la importancia del cambio tecnológico en el entorno empresarial y organizacional.

---

\*\*Impacto de la Tecnología Móvil\*\*

- Mencionar la rápida evolución de la tecnología móvil.

- Cómo los dispositivos móviles han cambiado la forma en que las empresas operan y se comunican.

- Ejemplos concretos de cómo las empresas pueden utilizar aplicaciones móviles para mejorar la eficiencia y la productividad.

---

\*\*Innovación en Herramientas de Colaboración\*\*

- Presentar herramientas colaborativas como Slack, Microsoft Teams o Zoom.

- Cómo estas herramientas facilitan la comunicación y colaboración entre equipos remotos.

- Beneficios de la colaboración en tiempo real y la compartición de recursos a través de plataformas digitales.

---

\*\*Formación y Aprendizaje Digital\*\*

- Hablar sobre plataformas de formación en línea como Coursera, Udemy o LinkedIn Learning.

- Cómo estas plataformas permiten el aprendizaje continuo y la actualización de habilidades.

- La importancia de la formación digital para mantenerse competitivo en un mercado laboral en constante cambio.

---

\*\*Automatización y Inteligencia Artificial\*\*

- Introducir conceptos de automatización y IA.

- Ejemplificar cómo la IA puede optimizar procesos, como el análisis de datos, atención al cliente o gestión de inventarios.

- Beneficios de la automatización en términos de eficiencia, precisión y reducción de costos.

---

\*\*Conclusión\*\*

- Resumen de los puntos clave presentados.

- Invitación a las empresas y profesionales a adaptarse y adoptar nuevas tecnologías para mantenerse competitivos.

- Agradecimientos y cierre.

---

Este guion proporciona una estructura básica para tu presentación. Puedes personalizarlo añadiendo ejemplos específicos, estadísticas relevantes o testimonios que respalden tus puntos y hagan tu presentación más persuasiva y relevante para tu audiencia. ¡Buena suerte con tu presentación!